

Disposizioni entrate e uscite fuori orario

Entrate posticipate alla prima ora:

tutti gli studenti in ritardo alla prima ora vengono **ammessi in classe alla seconda dal docente** della classe, che segna il ritardo sul registro elettronico.

Fino alle 8.10 gli studenti possono accedere alle classi, dopo le 8.10 devono attendere nell'atrio e entrare alla seconda ora.

Entrate posticipate dopo le ore 9:

per i ritardi dopo la seconda ora tutti gli studenti, prima di essere ammessi in classe, devono **passare in Vicepresidenza** per far firmare il libretto da presentare al docente della classe che segna il ritardo sul registro elettronico.

Come deliberato dal Collegio docenti sono ammessi 5 ritardi nel trimestre e 7 ritardi nel pentamestre. Agli studenti che supereranno tale limite verrà assegnato automaticamente il 6 come voto di comportamento (condotta).

Uscite alle 13.15:

gli alunni minorenni e maggiorenni devono presentare il libretto con la richiesta di uscita anticipata in Vicepresidenza alle **ore 8.00**; ritirano il libretto firmato dalla Vicepresidenza all'intervallo e lo presentano all'insegnante che segna l'uscita sul registro elettronico; non è necessario essere accompagnati dai genitori.

Uscite prima delle 13.15 (solo in via eccezionale):

gli alunni minorenni e maggiorenni devono presentare il libretto con la richiesta di uscita anticipata in Vicepresidenza alle ore 8.00; **la Vicepresidenza contatta la famiglia** e firma l'autorizzazione. Gli studenti ritirano il libretto firmato dalla Vicepresidenza all'intervallo e lo presentano all'insegnante che segna l'uscita sul registro elettronico.

Gli studenti minorenni devono essere accompagnati da un genitore o da un delegato che si deve presentare al centralino.

Tutti gli studenti, anche maggiorenni, che chiedono l'uscita anticipata per **un improvviso problema di salute**, possono lasciare la scuola solo se accompagnati. L'accompagnatore, un genitore o un suo delegato, deve presentarsi al centralino.

I ritardi devono essere sempre giustificati sul libretto e sul registro elettronico.